



SÄFFLE KOMMUN

Socialförvaltningen

HJÄLP TILL ATT FÖRBÄTTRA VÅR VERKSAMHET !

BLANKETT FÖR KLAGOMÅL OCH FÖRSLAG TILL FÖRBÄTTRINGAR

Vi som arbetar inom socialförvaltningen i Säffle kommun är angelägna att ge en god kvalitet på de insatser som vi utför. Vi tar tacksamt emot Dina klagomål samt gärna Dina förslag för att kunna förbättra vår verksamhet. Vårt mål är att Du skall vara nöjd med socialnämndens verksamhet. Därför arbetar vi med ständiga förbättringar.

Klagomålet och/eller förslaget till förbättring gäller:

- Tillgänglighet t.ex till vårdpersonal, sjuksköterska, biståndshandläggare, socialsekreterare, rehab.personal, enhetschefer/andra chefer, administrativ personal.
- Bemötande t.ex av vårdpersonal, sjuksköterska, biståndshandläggare, socialsekreterare, rehab.personal, enhetschefer/andra chefer, administrativ personal.
- Information t.ex beslut om taxor, hemvård, service, bistånd.
- Trygghet t.ex förtroende för personalen, kontaktperson, otrygg med hemvården/boendet.
- Inflytande möjlighet att påverka Din situation

Postadress
SÄFFLE KOMMUN
Socialförvaltningen
661 80 SÄFFLE

Besöksadress
Industrigatan 10

Telefon/fax
Tfn 0533-68 10 00 vx
Fax 0533-412 51 dir
E-post social@saffle.se

Post-Bankgiro-Org.nr.
Postgiro 7 69 59-6
Bankgiro 294-7935
Org.nr. 212 000-1900

Klagomål och/eller förslag till förbättringar har inlämnats denna dag

datum _____

av: _____
Namn Tfn

Plats och tidpunkt för händelsen

_____ Datum _____ KI _____
Plats

Blanketten lämnas till enhetschef eller skickas till:

Säffle kommun
Socialförvaltningen
661 80 SÄFFLE

INFORMATION

1. När Du vill ge klagomål och förslag till förbättringar, skriv ner dessa på vår blankett och lämna den till närmaste enhetschef eller skicka den till oss.
Blanketten finns på varje enhet och hos alla handläggare inom socialförvaltningen samt på intranät och Säffle kommuns hemsida.
2. När Du lämnar klagomål och förslag till förbättringar muntligen, erbjuder vi Dig blanketten som Du själv fyller i eller så hjälper vi Dig att fylla i den.
3. Underteckna blanketten så vi kan diskutera klagomålen med Dig och återföra till Dig hur vi diskuterat och eventuellt kan åtgärda klagomålen.
4. Vi kontakter dig omgående och bekräftar att klagomål och förslag till förbättringar skriftligen lämnats till oss.
5. När Du framför klagomål och förslag till förbättringar behandlar vi dessa så snart vi kan. Vi återkommer till Dig när dessa är utredda och ev. är åtgärdade.
6. Vi gör ständigt förbättringar i vår verksamhet utifrån inkomna klagomål och förslag till förbättringar.

VI TACKAR FÖR DINA SYNPUNKTER!